

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Школа № 87 городского округа город Уфа Республики Башкортостан

СОГЛАСОВАНО

на заседании родительского комитета

Протокол № 1 от 11.01.2016

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Школа № 87

 Е.П.Камышлова

Приказ № 10 от 11.01.2016



Положение
о Совете обучающихся
МБОУ Школа № 87

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета обучающихся МБОУ Школа № 87 (далее – общеобразовательное учреждение), являющегося органом самоуправления общеобразовательного учреждения.

1.2. Совет обучающихся (далее по тексту - Совет) создается из числа учащихся 5 – 11 классов.

1.3. Совет возглавляет председатель, избираемый из числа членов Совета. Для организации и координации текущей работы, ведения протокола заседаний и иной документации Советом избирается секретарь Совета.

1.4. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан в области образования, Уставом общеобразовательного учреждения и настоящим Положением.

1.5. Решения Совета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по общеобразовательному учреждению.

1.6. Мнение Совета учитывается при принятии общеобразовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

2. Основные задачи

Основными задачами Совета являются:

2.1. Совет содействует педагогическому коллективу воспитанию у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям, младшим и старшим товарищам.

2.2. Совет обсуждает и согласовывает локальные акты Учреждения, затрагивающих интересы учащихся Учреждения.

2.3. Совет защищает законные права и интересы обучающихся.

3. Функции Совета

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

3.2. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди обучающихся об их правах и обязанностях.

3.3. Привлекает обучающихся к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работе.

3.4. Участвует в подготовке общеобразовательного учреждения к новому учебному году.

3.5. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета, по поручению руководителя общеобразовательного учреждения.

3.6. Обсуждает локальные акты общеобразовательного учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

3.7. Взаимодействует с педагогическим коллективом общеобразовательного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

3.8. Взаимодействует с другими органами самоуправления общеобразовательного учреждения по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4. Права Совета

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления общеобразовательного учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Заслушивать и получать информацию от администрации общеобразовательного учреждения, его органов самоуправления.

4.3. Принимать участие в обсуждении локальных актов общеобразовательного учреждения.

4.4. Поощрять обучающихся за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.

5. Ответственность Совета

Совет отвечает за:

5.1. Выполнение плана работы.

5.2. Выполнение решений, рекомендаций Совета.

5.3. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Члены Совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отстранены.

6. Организация работы

6.1. Совет формируется ежегодно из представителей избираемых учащихся на общих собраниях 5 – 11 классов по одному от каждого класса. Выборы проводятся путем голосования при условии получения согласия лиц быть избранными в Совет. Участие в выборах является свободным и добровольным.

6.2. Список избранных членов в Совет, направляется руководителю Учреждения.

6.3. Совет возглавляет председатель. Для организации и координации текущей работы, ведения протокола заседаний и иной документации Советом избирается секретарь Совета. Председатель и секретарь Совета избираются на первом заседании Совета.

6.4. Срок полномочий Совета - один год.

6.5. Совет работает по разработанным и принятым им регламенту работы и плану, которые согласуются с руководителем общеобразовательного учреждения.

6.6. Совет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее 2/3 своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета. Заседания Совета оформляются протоколом.

6.7. Совет собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода, свою работу организует согласно Положения о Совете обучающихся Учреждения.

7. Делопроизводство

7.1. Протоколы заседаний Совета печатаются, подписываются председателем и секретарем собрания, прошиваются, пронумеровываются постранично по окончании учебного года и скрепляются подписью руководителя и печатью учреждения.

7.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.3. Ответственность за делопроизводство в Совете возлагается на председателя Совета или секретаря.

Рассмотрено на заседании педагогического совета
Протокол № 5 от « 11 » января 2016 г.



Директор және прономеровано
МБОУ Школа № 87
Е. П. Камышлова
листов